

## **PROCEDURA ZAPEWNIENIA BEZPIECZNEGO POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU I POZA PRZEDSZKOLEM w Przedszkolu nr 2 „U Jasia i Małgosi” w Inowrocławiu**

Procedura ma na celu: zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i bezpośredniej stałej opieki nad nimi podczas pobytu w przedszkolu i po za nim od momentu podjęcia nad nimi opieki przez nauczyciela do momentu odbioru z przedszkola. Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola, dyrektor oraz rodzice i osoby przez nich upoważnione.

1. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w placówce oraz w trakcie zajęć poza jej terenem.
2. Przedszkole zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa, zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.
3. W czasie zajęć w przedszkolu i poza przedszkolem za bezpieczeństwo i zdrowie dzieci odpowiedzialny jest nauczyciel, któremu dyrektor powierzył prowadzenie oddziału w godzinach określonych harmonogramem.
4. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i właściwej opieki dodatkowo, w grupie dzieci trzyletnich, zatrudniona jest pomoc nauczyciela. We wszystkich grupach wiekowych zadania te spełnia także woźna przydzielona do każdego oddziału.
5. Każdorazowo, przed rozpoczęciem zajęć, nauczyciel kontroluje salę zajęć.
6. Nauczycielowi nie wolno pozostawić dzieci w grupie bez opieki, gdy nie ma jeszcze zmiennika. W takiej sytuacji dyrektor ma prawo polecić nauczycielowi pozostanie w grupie. Polecenie dyrektora jest dla nauczyciela zobowiązujące. Nauczycielka opuszcza oddział dzieci z chwilą przyjścia drugiej nauczycielki, informuje ją o wszystkich sprawach dotyczących wychowanków.
7. W przypadku konieczności wyjścia nauczyciela do toalety, lub z innej ważnej przyczyny, nauczyciel ma obowiązek upoważnić osobę z obsługi do podjęcia opieki nad dziećmi, a swoją nieobecność ograniczyć do minimum.
8. Dzieciom, które już weszły do sali, nie wolno podczas dnia wychodzić z niej samowolnie, bez powodu i dozoru. Nie wolno im też samowolnie wychodzić z budynku przedszkola. Dziecko przez cały czas jest otoczone opieką nauczyciela lub upoważnionego pracownika przedszkola.
9. Nauczyciel podczas organizacji różnorodnych aktywności dzieci dba, aby były one bezpieczne i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia wychowanków.
10. Nauczyciel ustala wspólnie z dziećmi zasady i normy obowiązujące w grupie, wdraża dzieci do zgodnej zabawy, do przestrzegania zasad zgodnego współżycia z rówieśnikami. Zapoznaje dzieci i ich rodziców z systemem nagród i kar obowiązujących w danej grupie.
11. Do obowiązków dozorczy i konserwatora należy codzienna kontrola bezpieczeństwa terenu ogrodu i boiska przedszkolnego oraz stanu technicznego urządzeń. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek zagrożenia pracownik winien usunąć istniejące zagrożenie, ewentualnie zabezpieczyć teren, a w razie niemożności usunięcia zagrożenia zgłosić dyrektorowi placówki, który podejmie stosowne decyzje.
12. Podczas pobytu dzieci w ogrodzie zajęcia i zabawy dzieci z poszczególnych oddziałów odbywają się ze sprzętem dostosowanym do ich potrzeb i możliwości. Od pierwszych dni pobytu na terenie przedszkolnego ogrodu uczy się dzieci korzystania z urządzeń zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.
13. Podczas zabaw nie wolno dzieciom oddalać się samowolnie z terenu.
14. Dzieci wracają z terenu kolumną prowadzoną przez nauczyciela. Po ustawieniu

podopiecznych w kolumnę nauczyciel powinien każdorazowo sprawdzić, czy wszystkie dzieci będące w danym dniu w jego grupie znajdują się w kolumnie.

15. W czasie pobytu na placu zabaw nauczyciele powinni być w bezpośrednim kontakcie ze swoimi dziećmi i przybywać w miejscu największych zagrożeń.
16. W trakcie zajęć poza terenem przedszkola (spacery, wycieczki) zapewniona jest opieka nauczyciela i pracownika obsługi tj.: starszej woźnej, natomiast w grupie najmłodszej (3-latków) dodatkowo opiekę pomocy nauczyciela.
17. Wycieczki i spacery należy wpisywać do zeszytu spacerów i wycieczek z określeniem miejsca i godziny wyjścia, a po powrocie – godziny powrotu.
18. Planowanie, organizacja i przebieg wycieczek wyjazdowych odbywa się zgodnie obowiązującym w przedszkolu „Regulaminem organizacji wycieczek”.
19. W przedszkolu stosuje się obowiązujące przepisy bhp i p.poż.
20. Zasady postępowania w przypadku zaistnienia pożaru reguluje Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego dla Przedszkola nr 2.
21. W razie wystąpienia wypadku, urazu, złego samopoczucia dziecka należy działać wg ustalonego postępowania.
22. Do przedszkola nie przyjmuje się dzieci chorych, a w przypadku zachorowania dziecka w czasie pobytu w przedszkolu rodzic zobowiązany jest do jego natychmiastowego odebrania dziecka. W sytuacji infekcji, chorób skórnych, zakaźnych dziecko nie może uczęszczać do przedszkola do czasu całkowitego wyleczenia.
23. W przypadku choroby zakaźnej dziecka rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie przedszkole.
24. Rodzice są zobowiązani do współdziałania z nauczycielem, dyrektorem i pozostałymi pracownikami przedszkola w celu zapewnienia dzieciom bezpiecznego pobytu w przedszkolu poprzez:
  - informowanie nauczyciela o aktualnym stanie zdrowia dziecka, a szczególnie o chorobach, niedyspozycjach zagrażających zdrowiu i życiu dziecka,
  - okazywanie dokumentu tożsamości przez osoby upoważnione przez rodziców do odbioru dziecka,
  - współdziałanie z nauczycielem w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych domu i przedszkola w zakresie wdrażania u dzieci „bezpiecznych” zachowań.
25. Przedszkole stwarza możliwość ubezpieczenia dzieci i pracowników przedszkola.
26. W przedszkolu nie stosuje się żadnych zabiegów lekarskich, jedynie wynikające z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni nie mają prawa podawać dzieciom żadnych lekarstw.
27. Pracownicy przedszkola, zobowiązani są natychmiast reagować na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub zachowania dzieci stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa innych.
28. Pracownicy winni zwrócić uwagę na osoby postronne przebywające na terenie przedszkola, zawiadomić dyrektora o tym fakcie.